

广东省普通高等学校 毕业生就业推荐表

学校名称：_____

学校隶属：_____

专业名称：_____

学 历：_____

姓 名：_____

广东省高等学校毕业生就业指导中心制

说 明

1. 此表供毕业生向用人单位推荐时使用,要求用钢笔如实填写,字迹要端正清楚。
2. “成绩表”栏附上由学校教务部门提供的“成绩单”,并加盖教务部门公章方有效。
3. “学校意见”栏,要提出推荐范围。
4. 用人单位与毕业生通过供需见面,确定接收该毕业生后,必须与毕业生和学校签订“毕业生就业协议书”,办理有关手续。学校根据“毕业生就业协议书”制定就业方案,上报省毕业生就业主管部门审核后核发就业报到证。

姓 名		性 别		贴照片处
出生年月		民 族		
政治面貌		健康状况		
学 历		生源地		
入学时间		修业年限		
通讯地址				
联系电话			邮政编码	
在校期间 参加社会 工作情况				
在校期间 奖惩情况				
有 何 特 长			外 语 水 平	

个人简历	自何时起至何时止	在何处学习(工作)	担任何职务

自我鉴定：

本人签名： 年 月 日	
----------------	--

本人 求职 意愿	
----------------	--

院 系 推 荐 意 见	签 章 年 月 日
----------------------------	--------------

学 校 意 见	联系地址					
	联系人		联系电话		邮政编码	
	(公 章) 年 月 日					

附：成绩表