
互联黑板应用软件使用说明书

目录

1. 使用说明

1.1 局部擦除与全屏擦除的使用

1.2 同步模式

1.3 分屏模式

1.4 课件模式

1.5 笔的颜色切换

1.6 切换页面（上一页、下一页）

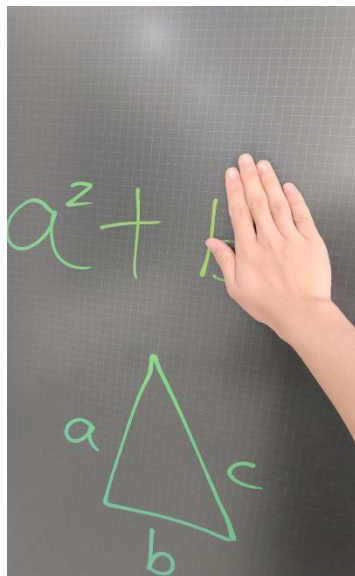
1.7 保存

1.8 分享

1.9 录屏

1.1 局部擦除与全屏擦除

1. 在使用过程中单个区域出现了错别字需要局部擦除时（如图 3.2.1）可以使用“手势擦除”或者使用黑板擦擦除，手势擦除只需要将手五指并拢然后放到副班上面即可擦除（局部擦除功能需要副班通电的情况下才能实现）



1.1.1

2. 全屏擦除可通过按副板上面的擦除功能键（1.1.2）与一键清除按钮（1.1.3）来进行全屏擦除



1.1.2



1.1.3

1.2主界面同步模式

点击左、右两边副板中“同步”快捷键切换成同屏模式，此时中间的互联白板软件将会同步左、右两块副板所书写的内容（图 1.2.1 所示）

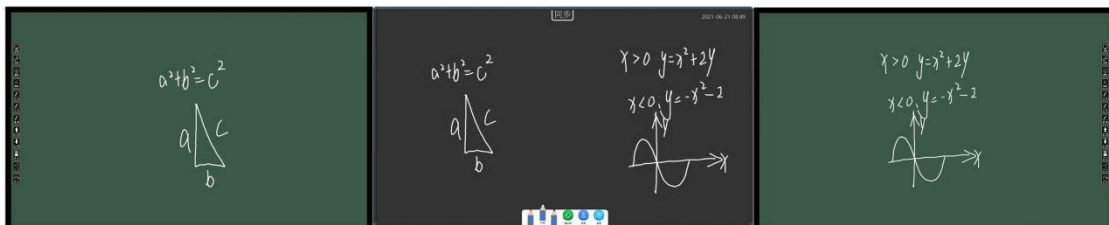


图 1.2.1

1.3主界面分屏模式

点击左、右两块副板（1.3.1）中“分屏”快捷键切换成分屏模式，此时每个板块都是一个单独的区域



1.3.1

1.4 课件模式

点击左/右副板的“课件”快捷键，进入课件模式（返回桌面）。在左/右副板上板写，点击“保存”快捷键，电脑桌面会出现保存成功提示，此时，电脑桌面当前界面和左/右副板板书笔迹已保存到软件中。

课件模式可以兼容第三方备、授课软件，具备同时记录第三方软件的授课内容和副机黑板的板书内容。

1.5 笔的颜色切换

软件中预设了白、红、蓝三支颜色的笔，用户可以根据需要点击快捷键来选择笔的颜色。

1.6 上一页，下一页

用户在使用过程中，会生成多个页面，用户可以通过快捷键中的上一页和下一页来翻页查看，并可利用每个页面中的笔和橡皮擦实现在“分享”前对所有记录内容的再编辑。

1.7 保存

点击“保存”快捷键，结合“全屏”“分屏”“桌面”三种模式可以实现板书的笔迹和当前桌面画面同时保存下来；并建立新的页面。

1.8 分享

在分享之前可以用上下翻页对所记忆的板书内容进行纠错、标注、编辑。确定后笔迹无误后，电脑在联网的状态下，点击“分享”快捷键并生成二维码。可供手机扫码带走，也会在电脑桌面“Share”文件夹中生成一份 PDF 文件供拷贝带走。如下图 1.8.1



图 1.8.1

1.9. 点击“录屏”，可以录制屏幕的动作，声音。如下图 1.9.1

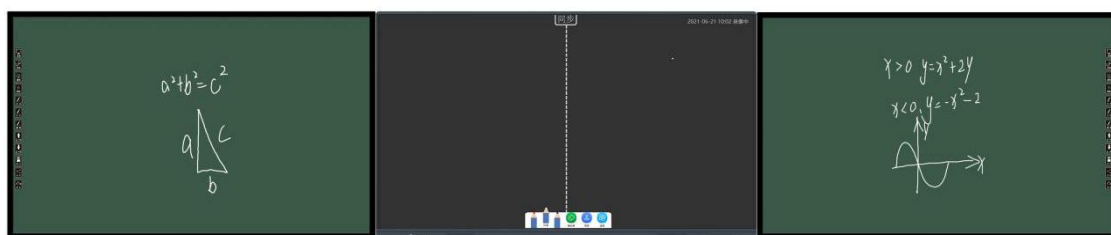


图 1.9.1

再点击“录屏”快捷键，视频录制停止，会在桌面生成一个视频文件。

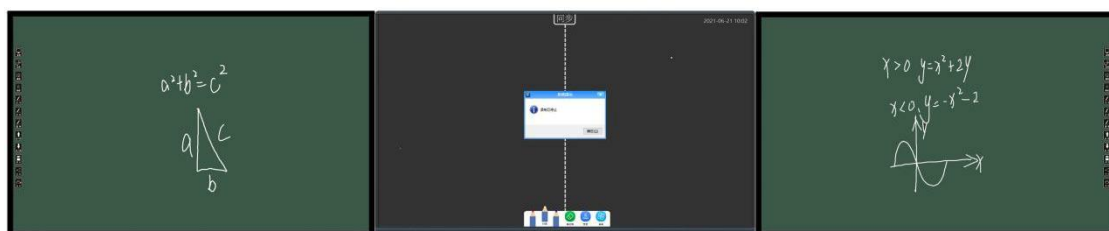


图 1.9.2

以上为互联黑板应用软件使用说明书容。