2024年“益苗计划”持续扶持项目计划书

**（适用于2021、2022年“益苗计划”项目大赛资助项目）**

项目名称：

申报单位： （盖章）

填报日期：

|  |
| --- |
| 一、项目基本信息 |
| **项目名称** | （益苗计划原资助项目名称） |
| **项目类别** | □乡村振兴 □生态环境保护 □关爱少年儿童 □文明实践□为老服务 □阳光助残 □卫生健康 □应急救援与抗击疫情□社区治理与邻里守望 □法律服务与普法 □文化传播和旅游服务□护河巡河与节水护水 □其他领域 |
| **“益苗计划”****资助类型** | \_\_\_\_年□省级示范项目 □重点培育/培育成长项目 □专项赛受资助项目 |
| **组织机构名称** |  |
| **组织机构代码（统一社会信用代码）** |  | 成立时间 | 年 月 |
| **团队成员** | 姓名 | 职务 | 办公电话 | 手机 | 电子邮箱 |
| **项目负责人** |  |  |  |  |  |
| **项目联系人** |  |  |  |  |  |
| **项目指导老师**（志愿者主体为学生的项目须填写） |  |  |  |  |  |
| 二、项目发展提升情况 |
| **项目发展****提升情况** | 简述项目目标完成情况、服务举措（300字以内） |
| **项目实施计划及完成情况****（为实现项目目标，开展的服务活动情况）** | 序号 | 时间 | 具体服务内容 | 是否完成 | 志愿者人数 | 服务对象人数 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 三、服务效果提升情况 |
| 简要概括项目实施的过程及方式、专业水平、服务对象评价及反馈等情况（600字内）  |
| **项目受益人数** | 资助前（2020年） |  | 资助后（截至2022年5月） |  | 增长比例 |  % |
| **参与志愿者人数** | 资助前（2020年） |  | 资助后（截至2022年5月） |  | 增长比例 |  % |
| **团队人数** | 资助前（2020年） |  | 资助后（截至2022年5月） |  | 增长比例 |  % |
| **志愿者累计服务时间** | 资助前（2020年） |  | 资助后（截至2022年5月） |  | 增长比例 |  % |
| **开展活动次数** | 资助前（2020年） |  | 资助后（截至2022年5月） |  | 增长比例 |  % |
| 四、组织管理提升情况 |
| **项目实施机构** | 项目执行团队和支持团队的基本情况、与主管单位关系、制度建设情况、党团组织活动情况等（300字以内）   |
| **上一年度****项目资金****收入情况** | 资金来源类别 | 金额（万元） | 来源说明 |
| “益苗计划”资助经费 |  |  |
| 其它财政资金 |  |  |
| 社会募集资金 |  |  |
| 自有资金 |  |  |
| 合计 |  |  |
| **其它配套****支持及来源****（打“√”）** | □实物（请注明）\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ □办公场所（请注明）\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ □人员（请注明）\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ □其它（请注明）\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ □以上均无 |
| **上一年度****项目资金****支出情况** | 支出项目 | 支出明细 | 金额（万元） | 资金来源说明 |
| 服务费用 | （如活动场地布置、物料制作等） |  |  |
| 人员费用 | （如志愿者补贴等） |  |  |
| 行政办公费用 | （如办公物品等） |  |  |
| 宣传费用 |  |  |  |
| 其他费用 |  |  |  |
| 支出进度比（总支出÷总收入，%） |  |
| 五、示范导向提升情况 |
| 简述为其他组织提供咨询等帮助、参加县级以上的交流分享活动、项目专业服务能力体现、项目机制的复制性、可持续性（600字以内） |
| 六、社会评价提升情况 |
| 请说明项目实施机构利用互联网平台、微信公众号和微博等定期发布项目信息的情况（300字以内） |
| 请说明项目得到上级主管部门、当地政府、新闻媒体等社会各界的肯定，得到受益对象认可，参与志愿者的高度评价等（300字以内） |
| 七、典型经验材料 |
| **文字材料** | 本项目与其它类似项目相比，具备的创新之处，弥补公益项目运作领域的空白，建立的创新模式和机制，体现的示范性、可持续性和可推广性（600字内） |
| 典型故事（选取1-2个典型的受益对象，通过故事叙述的形式，反映项目产生的效果，为受益对象带来的巨大变化，600字以内） |
| **图片材料** | 图片以电子文档形式报送，请勿粘贴在本文档内，附在申报表后。主要为展示项目执行的场景和特写，画面中体现志愿者、典型服务对象、心手标识、活动主题等，不选送会议照片。要求：（1）不超过5张。（2）200KB以上，像素1000×1000以上。（3）JPG格式，请按以下文件名重命名。 |
| 文件名 | 图片解说（每图不超过20字） |
| 01.jpg |  |
| 02.jpg |  |
| 03.jpg |  |
| 04.jpg |  |
| 05.jpg |  |
| 八、项目深化资金来源 |
| **资金来源** | 项目资金合计 |  |
| 是否有配套资金 | 有 □ 无 □  |
| 配套资金（如有，需填写） |  |
| 其中 | 社会募集资金 |  |
| 地方财政资金（含福彩资金） |  |
| 自有资金 |  |
| 申报资金 |  |
| 九、申报资金预算支出明细 |
| 科目内容 | 金额（元） |
| （图书10元×50本） | （500） |
| （志愿者保险费） | （1000） |
|  |  |
| 总计 |  |
| 十、下一阶段项目深化计划 |
| **项目深化实施周期** | 年 月 日至 年 月 日 |
| **项目深化的主要内容** | （500字以内） |
| **项目深化解决的问题与社会效益** | （300字以内） |
| **项目深化存在的风险和应对举措** | （300字以内） |
| **项目深化的预期效果** | （300字以内） |
| **项目深化的进度安排** | 请列出主要活动内容时间、地点、服务内容、服务范围等（300字以内） |
| **项目支持资金使用进度安排** |  |
| **项目宣传方案** | （300字以内） |

**备注：申报表中要有详细的经费预算（主要用于必要的交通、物资、餐饮、宣传等）**